

ОТЧЕТ

**о результатах самообследования за 2021 год
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детская художественная школа № 3 г. Владивостока»**

ВВЕДЕНИЕ.

Самообследование муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа № 3 г. Владивостока» (далее - Школа) проводилось в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Отчет составлен по материалам самообследования деятельности Школы за период с 1 января по 31 декабря 2021 года.

При самообследовании проводилась оценка:

1. образовательной деятельности;
2. системы управления Школой;
3. содержания и качества подготовки обучающихся;
4. организации учебного процесса;
5. востребованности выпускников Школы;
6. качества кадрового обеспечения Школы;
7. материально-технической базы; качества учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения Школы;
8. функционирования внутренней системы оценки качества образования;
9. показателей деятельности Школы, подлежащих самоанализу, утверждённых

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (приложение №5).

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.

1. Оценка образовательной деятельности.

Школа осуществляет образовательную деятельность в соответствии с лицензией на образовательную деятельность (серия 25Л01 № 0001167, регистрационный № 127, выдана 23 марта 2016 года Департаментом образования и науки Приморского края, действует бессрочно, Приложение к лицензии переоформлено 23.03.2016 г.).

Образовательная деятельность осуществляется по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств. Данные образовательные программы, кроме программ общеэстетического развития детей, реализуются в рамках муниципального задания: муниципальная услуга «Предоставление образования по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств».

На обучение в 1-е классы в 2020 году принято 45 учащихся. Школа самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательных учреждений, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально - культурных традиций.

Содержание образования в Школе определяется образовательными программами и Учебными планами, принятыми на педагогическом совете Школы.

2020 год. Реализация дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ:

Предпрофессиональная общеобразовательная программа в области искусств	Количество обучающихся					
	всего	I	II	III	IV	V
Живопись	115	20	21	25	27	22
Декоративно прикладное творчество	115	16	31	23	23	22
Всего	230					

Школа организует и проводит массовые мероприятия.

В Школе ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников.

Образовательные программы по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств разработаны школой самостоятельно в соответствии с Законом РФ «Об образовании» и Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации программ, а также срокам их реализации (ФГТ).

2. Оценка системы управления Школой.

Управление Школой строится на принципах единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления являются Педагогический совет школы, Общее собрание работников школы, Попечительский совет. Порядок формирования органов самоуправления и их компетенция определяются соответствующими положениями. Непосредственное управление школой осуществляет прошедший аттестацию директор, который назначается и освобождается от должности распоряжением главы города Владивостока.

Директор: школы:

- без доверенности действует от имени Школы, представляет ее интересы в организациях всех организационно-правовых форм, органах государственной власти и органах местного самоуправления;

- осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров, несет ответственность за уровень их квалификации;

- выдает доверенности работникам Школы или другим лицам на право представления интересов Школы в судебных и иных органах;

- открывает лицевые счета, пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Школы в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Уставом Школы;

- издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся Школы;

- утверждает штатное расписание Школы, расписание занятий, а также, по согласованию с Учредителем, годовые календарные учебные графики;

- распределяет должностные обязанности работников Школы;

- распределяет учебную нагрузку педагогических работников Школы;

- устанавливает размеры окладов (должностных окладов) работников Школы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера;

- организует ведение бюджетного учета и предоставление отчетности;

- предоставляет Учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;

- несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), государством и учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и Уставом Школы,

Педагогический совет Школы является постоянно действующим коллегиальным органом управления Школой, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Школы, а также иные работники Школы, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. Председателем Педагогического совета является директор Школы.

Педагогический совет:

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

- обсуждает и принимает учебный план, образовательную программу, программу развития Школы;

- определяет список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации дополнительных общеобразовательных программ в области искусств;

- организует работу по повышению квалификации педагогических работников Школы,

развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;

- определяет направления опытно-экспериментальной работы, взаимодействия Школы с научными организациями;
- принимает решения о поощрении обучающихся в соответствии с установленными Школой видами и условиями поощрения за успехи в учебной и творческой деятельности;
- разрабатывает и обсуждает локальные акты, регламентирующие организацию учебного процесса;
- принимает решение о проведении в текущем учебном году промежуточной аттестации, определяет конкретные формы, порядок и сроки ее проведения;
- принимает решения о переводе обучающегося в следующий класс, об отчислении обучающегося на основе представления директора Школы, а также по согласованию родителями (законными представителями) обучающегося о его оставлении на повторное обучение в том же классе или продолжении обучения в иных формах;
- принимает решения о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации и выпуске из Школы;
- принимает решение о награждении выпускников Школы медалью «За особые успехи в учении» и похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
- обсуждает годовой календарный учебный график.

Педагогический совет школы созывается директором Школы по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета Школы проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Школы.

Решение Педагогического совета Школы является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Школы и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов.

Процедура голосования определяется Педагогическим советом Школы.

Деятельность Педагогического совета Школы регламентируется Положением о Педагогическом совете Школы, которое принимается на Педагогическом совете Школы и утверждается директором Школы. Решения Педагогического совета Школы реализуются приказами директора Школы.

Общее собрание работников Школы является коллегиальным органом управления, в компетенцию которого входит принятие решений по следующим вопросам:

- внесение предложений в план развития Школы, в том числе о направлениях образовательной деятельности и иных видах деятельности Школы;
- внесение предложений об изменении и дополнении Устава Школы;
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Школы, положения об оплате труда работников Школы, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией по представлению директора Школы;
- заключение коллективного договора и контроль соблюдения сторонами его условий;
- избрание представителей работников Школы в комиссию по трудовым спорам Школы;
- ходатайствование о награждении работников Школы.

В состав Общего собрания работников Школы входят все работники Школы.

Общее собрание работников Школы собирается по мере надобности, но не реже 1 раза в год. Инициатором созыва Общего собрания работников Школы могут быть Учредитель, директор Школы или не менее одной трети работников Школы. Общее собрание работников Школы вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины работников Школы.

Попечительский совет школы является добровольным объединением благотворителей, созданным в целях содействия привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы. Попечительский совет избирается на общем собрании родителей обучающихся сроком на один год. В управленческой деятельности школы используются следующие методы управления: планирование, организация, регулирование, мотивация, контроль (учет и анализ). Основным методом управления Школы является планирование учебной, методической, культурно-просветительской, экономической и хозяйственной деятельности. Мотивация в управлении связана с умелым сочетанием методов управления, формированием наиболее действенного стиля руководства. В школе мотивация реализуется посредством системы

стимулирования труда и повышения квалификации сотрудников. Новая система оплаты труда, действующая в школе, предполагает выплаты за качество и результативность труда. Основу системы стимулирующих выплат составляет мотивация достижения - стремление достичь высоких результатов и мастерства в деятельности.

3. Содержание и качество подготовки обучающихся.

Содержание учебных дисциплин в Детской художественной школе №3 соответствует предпрофессиональным образовательным программам и образовательным программам, предусмотренным учебными планами, разработанным школой в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации программ, а также срокам их реализации (ФГТ). Учебные планы рассмотрены на заседаниях педагогического совета школы и утверждены директором.

Перечень обязательных дисциплин соответствует перечню ФГТ. Обязательная аудиторная нагрузка не превышает 13 часов в неделю и включает все виды учебной работы обучающегося.

Учебные планы по предпрофессиональной общеобразовательной программе «Живопись» и «Декоративно-прикладное творчество» определяют аудиторную нагрузку следующим образом:

В художественной школе 100% успеваемость, средний балл - 4,2; процент качества - 78,26%. Контингент учащихся сохранен.

В процессе самообследования проведена экспертиза учебно-методической документации: индивидуальные планы учащихся, календарно - тематические планы, протоколы заседаний педсовета, протоколы заседаний экзаменационных комиссий. Для повышения качества подготовки учащихся большое внимание уделяется внедрению в образовательный процесс мультимедийного оборудования, цифровых образовательных ресурсов.

Большое значение для совершенствования преподавания имеет регулярная просветительская, выставочная и методическая деятельность преподавателей, которые дают открытые уроки, участвуют в мастер-классах и творческих встречах с художниками России, ближнего и дальнего зарубежья.

Анализ показывает, что выпускники школы полностью осваивают образовательную программу и могут продолжить образование в профильных СУЗах и ВУЗах страны. Один из аспектов показателей качества подготовки учащихся художественной школы - уровень мастерства.

4. Участие обучающихся в творческих мероприятиях (результативность образовательных программ) по итогам 2021 года:

I. Международные, всероссийские, региональные конкурсы.

№	Название конкурса	Город, страна	Количество участников	Результат участия, количество награжденных, награды, звания
1.	IX Международный конкурс детского рисунка «Радуга талантов».	г. Рыбница, Молдова	15	1 победитель.
2.	Международный конкурс «Мы рисуем Рождество».	г. Калининград, Россия	9	4 победителя.
3.	Всемирный конкурс «Дорогой Первых» к 60-летию полёта Ю. А. Гагарина и Г. С. Титова.	г. Владивосток, Россия	8	Победителей нет.
4.	VIII Открытый международный конкурс детского рисунка «Дружат дети на планете».	Беларусь	16	Результаты ожидаются.
5.	Международный конкурс «Экология души».	г. Калининград, Россия	17	3 победителя.
6.	25-я Международная выставка-конкурс архитектурно-	о. Русский, Россия	45	15 победителей.

	дизайнерского творчества «Параллели-2022».			
7.	IV Международный конкурс детского рисунка «Моя Россия».	г. Санкт-Петербург, Россия	4	Победителей нет.
8.	Международный конкурс «О себе и мире. Человечество строится».	г. Волгоград, Россия	5	Результаты ожидаются.
9.	Национальный конкурс детского рисунка Toyota «Автомобиль мечты».	г. Москва, Россия	1	1 победитель.
10.	Открытый межрегиональный конкурс детского художественного творчества «Мой край родной», посвященный 60-летию полёта Ю. А. Гагарина в космос.	Московская область, г. Балашиха, Россия	14	3 победителя.
11.	Региональный этап всероссийского конкурса «Уникум - 2021».	г. Владивосток, Россия	2	1 победитель.
12.	Региональный этап XVII Международного конкурса детского творчества «Красота Божьего мира».	г. Владивосток, Россия	1	Победителей нет.
13.	Региональный конкурс детского творчества «У Восхода России».	г. Владивосток, Россия	3	2 победителя.
14.	6-й открытый региональный конкурс «Морское отражение».	о. Русский, Россия	8	4 победителя.
15.	Всероссийский конкурс «По следам наций».	г. Москва, Россия	8	Победителей нет.
16.	Всероссийская выставка «Всюду родимую Русь узнаю...», посвященной 200-летию со дня рождения Н. А. Некрасова.	г. Волгоград, Россия	4	2 победителя.
17.	V Всероссийское биеннале творческого проекта «Детство человечества. Древний Китай. Мифы и легенды Поднебесной».	г. Каменск – Уральский, Россия	55	2 победителя.
18.	VII Всероссийский конкурс военного плаката «Родная армия».	г. Москва, Россия	9	Благодарности.
19.	Всероссийский конкурс «Уникум - 2021».	г. Москва, Россия	1	1 финалист.
20.	VIII Всероссийский конкурс иллюстраций к произведениям Виктора Колупаева «ВДОХНОВЕНИЕ».	г. Томск, Россия	36	10 победителей.
21.	Всероссийский открытый конкурс дизайна и моделирования «ИДЕЯ 22», тема «Декоративный натюрморт».	г. Новосибирск, Россия	6	6 победителей.
22.	Всероссийская заочная детская теоретическая олимпиада по истории искусств «От Рюрика до Мономаха».	г. Тотьма, Россия	21	13 победителей.
23.	Всероссийский интернет-конкурс «Планета дружбы».	Челябинская область, г. Магнитогорск, Россия	4	2 победителя.

24.	Всероссийский конкурс по компьютерной графике «Летние фантазии».	г. Новосибирск, Россия	8	Результаты ожидаются.
25.	X всероссийский фестиваль-конкурс «Город для больших и маленьких».	г. Екатеринбург, Россия	13	Результаты ожидаются.

III. Краевые конкурсы.

№	Название конкурса	Город, страна	Количество участников	Результат участия, количество награжденных, награды, звания
1.	Краевая олимпиада по живописи.	г. Владивосток, Россия	5	Победителей нет.
2.	Краевой конкурс «Охрана труда глазами детей».	г. Владивосток, Россия	4	Победителей нет.
3.	Краевой конкурс среди муниципальных образований Приморского края на лучшее изготовление новогодней игрушки (шар).	г. Владивосток, Россия	1	Победителей нет.
4.	Краевой конкурс «Новогодняя открытка».	г. Владивосток, Россия	7	2 победителя.
5.	Краевой конкурс «Мир вокруг нас».	г. Владивосток, Россия	34	14 победителей.
6.	Краевой конкурс «Тигр и все-все-все».	г. Владивосток, Россия	30	Победителей нет.
7.	Краевой конкурс «Леопард и все-все-все».	г. Владивосток, Россия	13	1 победитель.
8.	Краевая олимпиада по рисунку.	г. Владивосток, Россия	1	Победителей нет.
9.	Краевой конкурс «Юный дизайнер».	г. Владивосток, Россия	38	1 победитель.

III. Городские конкурсы.

№	Название конкурса	Город, страна	Количество участников	Результат участия, количество награжденных, награды, звания
1.	Городская выставка-конкурс ко Дню народного единства.	г. Владивосток, Россия	1	1 победитель.
2.	Городской конкурс «Прокуратура 300 лет на страже закона».	г. Владивосток, Россия	9	3 победителя.
3.	Городская выставка-конкурс «Фантазеры» в рамках проекта «Я не художник, я только учусь».	г. Владивосток, Россия	13	6 победителей.
4.	Городская выставка-конкурс «Зимние истории».	г. Владивосток, Россия	13	3 победителя.
5.	Городской детский творческий конкурс «Лучшая Новогодняя и Рождественская ёлочная игрушка».	г. Владивосток, Россия	2	2 победителя.

6.	Городская олимпиада по рисунку.	г. Владивосток, Россия	5	1 победитель.
7.	Городская олимпиада по композиции «Городские метаморфозы».	г. Владивосток, Россия	6	1 победитель.
8.	Городской конкурс рисунков «Юные художники городу Владивостоку» «Книга памяти», посвященный празднованию 77-й годовщины Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.	г. Владивосток, Россия	1	1 победитель.
9.	Городской Арт-фестиваль «Владивосток. Реальность и фантазия».	г. Владивосток, Россия	1	1 победитель.

Численность обучающихся участвовавших во всех творческих мероприятиях/ численность лауреатов и дипломантов	Общее количество лауреатов городских конкурсов	Общее количество лауреатов краевых конкурсов	Общее количество лауреатов региональных конкурсов	Общее количество лауреатов всероссийских конкурсов	Общее количество лауреатов международных конкурсов
367 /107	19	18	10	37	23

Педагогический коллектив проводит не только учебную, но и воспитательную работу, прививая уважение к родному языку, культуре и традициям собственного народа. В школе регулярно проводятся выставки, посвященные памятным датам. Мероприятия для детей сирот позволяют решить задачу духовно-нравственного воспитания учащихся. Уже много лет в школе существует традиция вечеров встречи выпускников. Показатель успешной воспитательной работы в школе — отсутствие отчислений по причине нарушений правил внутреннего распорядка для учащихся.

5. Оценка организации учебного процесса.

Организация образовательного процесса в Школе осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписаниями занятий. Начало и окончание учебного года, продолжительность каникул определяются годовым календарным учебным графиком Школы, разрабатываемым и утверждаемым Школой в порядке, определенном действующим законодательством. Школа работает по графику шестидневной рабочей недели с одним выходным днем - воскресенье. Продолжительность занятий 45 минут. Расписание занятий Школы полностью зависит от расписания занятий учащихся в общеобразовательных школах, и может изменяться в течение года (в связи с изменением смены по месту основного обучения учащихся в общеобразовательных школах). Количество учащихся, обучающихся в первую или во вторую смену, устанавливается ежегодно с 1 сентября по фактической явке учащихся на регистрацию. Расписание уроков по групповым занятиям составляется заведующим учебной частью на год.

6. Отделения и специальности, действующие в школе:

Дополнительное образование детей (художественно-эстетическая направленность).

Дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы.

Школа реализует одну дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную программу в области искусства: «Живопись»; «Декоративно-прикладное творчество».

При реализации программы «Живопись» со сроком обучения 5 лет продолжительность 1

учебного года с первого по пятый классы составляет 34 недели. Продолжительность учебных занятий в пятом классе составляет 34 недели, со первого по пятый классы составляет 34 недели.

При реализации программы «Живопись» со сроком обучения 5 лет летние каникулы устанавливаются: в первом классе - 13 недель, со второго по четвертый классы - 12 недель. Осенние, зимние, весенние каникулы проводятся в сроки, установленные при реализации основных образовательных программ начального общего и основного общего образования.

При реализации программы «Декоративно-прикладное творчество» со сроком обучения 5 лет продолжительность 1 учебного года с первого по пятый классы составляет 34 недели. Продолжительность учебных занятий в пятом классе составляет 34 недели, со первого по пятый классы составляет 34 недели.

При реализации программы «Декоративно-прикладное творчество» со сроком обучения 5 лет летние каникулы устанавливаются: в первом классе - 13 недель, со второго по четвертый классы - 12 недель. Осенние, зимние, весенние каникулы проводятся в сроки, установленные при реализации основных образовательных программ начального общего и основного общего образования.

Школа обеспечивает проведение пленэрных занятий в соответствии с графиком образовательного процесса. Занятия пленэром могут проводиться в течение одной недели в июне месяце и рассредоточено в различные периоды учебного года. Всего объем времени, отводимый на занятия пленэром, составляет 28 часов в год.

Изучение учебных предметов учебного плана и проведение консультаций осуществляется в форме мелкогрупповых занятий (численностью от 4 до 10 человек), групповых занятий (численностью от 11 человек).

Обучающиеся, имеющие достаточный уровень знаний, умений и навыков имеют право на освоение программ «Живопись» и «Декоративно-прикладное творчество» по индивидуальному учебному плану. В выпускные классы поступление обучающихся не предусмотрено.

Программы «Живопись» и «Декоративно-прикладное творчество» обеспечиваются учебно-методической документацией по всем учебным предметам.

Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение по каждому учебному предмету.

Внеаудиторная работа может быть использована на выполнение домашнего задания обучающимися, посещение ими учреждений культуры (выставок, галерей, театров, концертных залов, музеев и др.), участие обучающихся в творческих мероприятиях и культурно-просветительской деятельности ОУ.

Выполнение обучающимся домашнего задания контролируется преподавателем и обеспечивается учебниками, учебно-методическими и художественными изданиями, конспектами лекций, аудио- и видеоматериалами в соответствии с программными требованиями по каждому учебному предмету.

Реализация программ «Живопись» и «Декоративно-прикладное творчество» обеспечиваются консультациями, которые проводятся с целью подготовки обучающихся к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, просмотрам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению ОУ. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени в следующем объеме: 90 часов при реализации ОП со сроком обучения 5 лет. Резерв учебного времени устанавливается ОУ из расчета одной недели в учебном году. В случае если консультации проводятся рассредоточено, резерв учебного времени используется на самостоятельную работу обучающихся и методическую работу преподавателей. Резерв учебного времени можно использовать и после окончания промежуточной аттестации (экзаменационной) с целью обеспечения самостоятельной работой обучающихся на период летних каникул.

Оценка качества реализации ОП включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

Промежуточная аттестация проводится в форме контрольных уроков, зачетов и экзаменов. Контрольные уроки, зачеты и экзамены могут проходить в виде письменных работ, устных опросов, просмотров творческих работ, выставок. Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся на завершающих полугодие учебных занятиях в счет

аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий.

По завершении изучения учебных предметов по итогам промежуточной аттестации обучающимся выставляется оценка, которая заносится в свидетельство об окончании ОУ.

Содержание промежуточной аттестации и условия ее проведения разрабатываются ОУ самостоятельно на основании настоящих ФГТ.

Объем максимальной учебной нагрузки обучающихся не превышает 26 часов в неделю.

Аудиторная учебная нагрузка по всем учебным предметам учебного плана не превышает 14 часов в неделю (без учета времени, предусмотренного учебным планом на консультации, затрат времени на контрольные уроки, зачеты и экзамены, а также участия обучающихся в творческих и культурно-просветительских мероприятиях школы).

Оценка качества реализации ОП включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

Промежуточная аттестация проводится в форме контрольных уроков, зачетов и экзаменов. Контрольные уроки, зачеты и экзамены могут проходить в виде письменных работ, устных опросов, просмотров творческих работ, выставок. Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся на завершающих полугодие учебных занятиях в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий.

По завершении изучения учебных предметов по итогам промежуточной аттестации обучающимся выставляется оценка, которая заносится в свидетельство об окончании ОУ.

Содержание промежуточной аттестации и условия ее проведения разрабатываются ОУ самостоятельно на основании настоящих ФГТ.

Объем максимальной учебной нагрузки обучающихся не превышает 26 часов в неделю.

Аудиторная учебная нагрузка по всем учебным предметам учебного плана не превышает 14 часов в неделю (без учета времени, предусмотренного учебным планом на консультации, затрат времени на контрольные уроки, зачеты и экзамены, а также участия обучающихся в творческих и культурно-просветительских мероприятиях школы).

Для осуществления контроля и оценки результатов работы, в Школе ведется следующая учебная документация:

- дневник учащегося, в котором в краткой форме записываются задания по всем предметам, выставляются текущие и итоговые оценки, результаты контрольных мероприятий, расписание занятий, внеклассные мероприятия.
- календарно-тематические планы по групповым предметам, в которых распределяется программный материал по темам, указывается количество часов на каждую тему и сроки ее выполнения, контрольные мероприятия.
- журналы групповых занятий, в которых фиксируется посещаемость, успеваемость учащегося.

Выполнение преподавателем часов по учебным планам в соответствии с педагогической нагрузкой ежемесячно проверяется заместителем директора по учебной работе, а результаты проверок являются основанием для составления табеля для начисления заработной платы.

- общешкольная ведомость успеваемости учащихся, в которой фиксируется успеваемость всех учащихся по всем учебным дисциплинам.
- протоколы экзаменов, просмотров фиксируют оценки и выводы комиссии.
- протоколы переводных и выпускных экзаменов.
- протоколы вступительных экзаменов.
- протоколы педагогических советов.

Продолжительность обучения на каждом этапе обучения регламентируется нормативными сроками освоения реализуемых Школой образовательных программ пятилетним сроком обучения.

Отчисление обучающихся из Школы осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), поданного в письменной форме, в соответствии с приказом директора Школы.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме контрольных уроков, просмотров.

Порядок и сроки проведения промежуточной аттестации, система оценок при промежуточной аттестации определяются положением о промежуточной аттестации обучающихся, являющимся локальным актом Школы.

7. Оценка востребованности выпускников Школы.

Для обеспечения качественного набора в 1 класс в школе проводятся следующие мероприятия:

Профориентационная работа по обеспечению качественного приема в 1 класс в школе проводится на основе занятий в группах общеэстетического развития детей и проведением вступительных испытаний для выявления наиболее способных детей.

Для продолжения обучения наиболее перспективных учеников школы в специальных учебных заведениях администрация школы проводит собеседования с учениками и родителями, начиная со старших классов школы. Поддерживается связь с ФГБОУ ВПО «ДВГАИ», КГАПОУ «ПКХК», ВГУЭС, ДВФУ, проводятся экскурсии, встречи с преподавателями, посещение мастерских художников, мастер-классов ведущих преподавателей ФГБОУ ВПО «ДВГАИ».

8. Выпускники школы, продолжившие обучение в 2021 г.:

ДВФУ (дизайн архитектурной среды) – Солоп Мария, Закоморная Софья, Нагорная Екатерина, Петрова Алёна, Пензиенко Василиса.

ДВФУ (архитектура) – Бородина Анастасия, Ковалев Роман, Купряшова Наталья, Шубина Елена.

ДВФУ (дизайн) – Мирошник Дарья, Курашевская Анастасия, Василенко Илья.

ДВФУ (строительство уникальных зданий и сооружений) - Шарофеева Ксения.

КГАПОУ «Приморский краевой художественный колледж» (живопись, дизайн) – Линц Вероника, Мудорисова Ольга.

КГАПОУ «Приморский политехнический колледж» (архитектура) – Нагибина Александра, Ковалёва Ирина.

ВГУЭС (цифровой дизайн) - Красильникова Валерия, Павлова Алина.

ВГУЭС (реклама) - Доргочеева Дарья, Макарчук Виктория.

ВГУЭС (фотография) - Петраковская Евгения, Леонтьева Екатерина.

ВГУЭС СПО (дизайн по отраслям) - Заботина Диана, Стульский Влад, Карпова Екатерина.

г. Москва Высшая экономическая школа (Иллюстрация и анимация) - Номоканова Полина.

г. Москва ВГИК (режиссерский факультет) - Коновалова Валерия.

Санкт-Петербургская государственная художественно-промышленная академия имени А.Л. Штиглица (дизайн) - Саврак Никита, Солгалова Екатерина.

г. Санкт-Петербург Университет при межпарламентской Ассамблее ЕврАзЭС, Невский институт дизайна (графический дизайн) - Гусарина Алина.

г. Калининград Художественно-промышленный техникум (реставрация) - Чистякова Елизавета.

9. Оценка качества кадрового обеспечения Школы.

Кадры. Общее количество сотрудников - 23 человека, из них 5 совместителей (внешние).

И. о. директора – Демина Яна Геннадьевна.

Заместитель директора по учебной работе – Копнина Наталья Николаевна,

Главный бухгалтер – Кандаракова Ирина Дмитриевна,

Заместитель директора по административно-хозяйственной части – Кречотень Лариса Владимировна.

10. Сотрудники, имеющие почетные звания, правительственные награды:

Знак «Отличник народного просвещения»:

1. Комплектов Александр Иванович, преподаватель.

Почетная грамота Российского Профсоюза работников культуры:

1. Клейменова Татьяна Михайловна, преподаватель.
2. Кириллова Татьяна Анатольевна, преподаватель.

11. Сотрудники, награжденные в течение учебного года за успехи в педагогической деятельности:

5 сотрудников – Ефимичева Ольга Александровна (Грамота Администрации города Владивостока от 22.09.2021 № 797-р), Савич Анна Сергеевна (Благодарность Администрации города Владивостока от 22.09.2021 № 797-р), Гасанова Эльвира Рафиковна (Благодарность Администрации города Владивостока от 22.09.2021 № 797-р), Зинадшина Вероника Александровна (Благодарность Администрации города Владивостока от 22.09.2021 № 797-р), Демина Яна Геннадьевна (Благодарность Думы города Владивостока, октябрь 2021 года).

В школе работает 13 педагогических работника, из них:

9 человек - штатные преподаватели, что составляет 69,23%

1 преподаватель - внутренний совместитель (1 заместитель директора по УР 0.5 ставки),

3 человека - внешние совместители, что составляет 23,08%.

Образовательный ценз педагогического состава достаточно высок, все преподаватели имеют профильное специальное образование:

11 человек с высшим образованием, что составляет 84,6 %

2 человека со средним специальным образованием, что составляет 15,38 %

Учебное заведение на 100% укомплектовано квалифицированными педагогическими кадрами, согласно штатному расписанию.

Возрастной состав штатных преподавателей:

	До 30 лет		31-40 лет		41-50 лет		51-65 лет		Свыше 65 лет	
	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
2020г.	2 чел.	15,38%	2	15,38%	4 чел	30,77%	2 чел	15,38%	3чел.	23,08%
2021г.	2 чел.	15,38%	1	7,69%	4 чел	30,77%	3 чел	23,07 %	3чел.	23,08%

Средний возраст штатных преподавателей МБУДО «ДХШ № 3 г. Владивостока» на момент обследования составляет 45 лет.

Квалификационная характеристика преподавателей МБУДО «ДХШ № 3 г. Владивостока» за 2021 г.

Преподавательский состав	2021					
	Всего	По возрастным группам до 30 лет	31-40 лет	41-50 лет	51-65 лет	Свыше 65 лет
I. Штатные преподаватели, в т.ч.:	13 чел.	2	1 чел.	4 чел.	3 чел.	3
1) высшей квалификационной категории, в т.ч. имеющие почетные звания	9 чел.	-	-	4чел	3 чел.	3
2) I квалификационной категории	1 чел.	-	1 чел.	-	-	-

3) преподаватели, не имеющие квалификационной категории.						
4) аттестованы на соответствие занимаемой должности	2 чел	2 чел				
II. Совместители, в т.ч.:	4 чел.					
1) преподаватели высшей квалификационной категории	3 чел.	-	-	-	2 чел.	1 чел.
2) преподаватели, не имеющие квалификационной категории.	1 чел.	1 чел.	-	-	-	-

Из 13 преподавателей: мужчин - 1 чел., что составляет 7,69%, женщин - 12 чел., что составляет 92,31%.

На момент обследования преподаватели имеют следующий педагогический стаж:

	До 5 лет	6-10 лет	11-15 лет	16-20 лет	Свыше 20 лет
Человек	2	1	2	3	5

12. Движение педагогических кадров за 2020 год:

Год	принято	уволено
2021	1 чел.	1 чел.

Должностные обязанности разработаны и утверждены И.о. директора школы. Сотрудники ознакомлены под роспись. Качественный состав педагогического коллектива обеспечивает образовательный процесс в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и позволяет успешно вести образовательную деятельность по всем образовательным программам в соответствии с лицензионными требованиями.

13. Оценка материально-технической базы Школы, учебно-методического, библиотечно - информационного обеспечения Школы.

Школа занимает помещение в 712,3 кв. м., расположенная в отдельно стоящем двухэтажном здании с цокольным этажом на праве оперативного управления по адресу ул. Харьковская, 36-А.

В школе расположены 5 художественных классов, класс компьютерной графики, класс истории искусств, класс скульптуры, класс керамики, музей школы и керамическая мастерская. Учебные классы – 9 (общей площадью 400,1 кв.м), учебно-вспомогательные помещения - 89,7 кв.м, подсобные помещения – 23,5 кв.м, санитарно-гигиенические – 56,25 кв.м.

Все кабинеты оснащены, согласно профилю преподаваемых дисциплин. В компьютерном классе установлены: 8 компьютеров (системные блоки с мониторами), DVDпроигрыватель, активные колонки, проектор, сканер.

Школа располагает следующим оборудованием: всего компьютеров - 15, из них в учебном процессе - 9; ноутбуков - 8, из них в учебном процессе - 8; мольберты - 164; телевизор - 6; печь для термообработки керамики и фарфора – 2шт; сушильный шкаф-1шт; глиномялка -1шт; гончарный круг -5шт; плеер – 1шт; сканер -2шт; цифровой фотоаппарат; натюрмортный фонд художественного отделения; проектор; экран на штативе.

В 2021 году за счет бюджетных средств:-

Были приобретены за счет платных образовательных услуг:

16 . Библиотечно-информационное обеспечение.

№ п/п	Наименование	Кол-во экземпляров
I.	Книжный фонд библиотеки всего:	1709
	В том числе:	
II.	Художественная, публицистическая лит-ра:	200
III.	Литература учебная художественной школы всего:	1509
1.	Рисунок	167
2.	Живопись	184
3.	Композиция станковая	155
4.	Декоративно-прикладное искусство	406
5.	История искусств	280
6.	Методическая литература	192
7.	Скульптура	125

17. Финансовое обеспечение.

1. Субсидия на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг на 2021 г. составляет 11 856 848,81 руб. (в том числе затраты на содержание имущества – 586 058,33 руб.)

2. Внебюджетными источниками финансирования школы являются: платные дополнительные образовательные услуги – 4 800 100,00 руб.

18. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Для оценки качества образования учащихся в школе разработано «Положение о критериях оценки успеваемости учащихся МБУДО «ДХШ № 3 г. Владивостока», в котором определены условия промежуточной и итоговой аттестаций.

РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Показатель
1	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	человек	375
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3-7 лет)	человек	39
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7-11 лет)	человек	145
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11-15 лет)	человек	170
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15-17 лет)	человек	21
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	человек	145
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	человек/%	0
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	0
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	человек/%	0
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с	человек/%	0

	детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:		
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	человек/%	0
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	человек/%	0
1.6.3	Дети-мигранты	человек/%	0
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	человек/%	0
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	человек/%	0
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе	человек/%	367/97,86%
1.8.1	На муниципальном уровне	человек/%	87/37,83%
1.8.2	На региональном уровне	человек/%	68/29,57%
1.8.3	На межрегиональном уровне	человек/%	21/9,13%
1.8.4	На федеральном уровне	человек/%	75/32,60%
1.8.5	На международном уровне	человек/%	116/50,43%
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призёров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе	человек/%	70/30,43%
1.9.1	На муниципальном уровне	человек/%	17/7,39%
1.9.2	На региональном уровне	человек/%	3/1,3%
1.9.3	На межрегиональном уровне	человек/%	3/1,3%
1.9.4	На федеральном уровне	человек/%	11/4,78%
1.9.5	На международном уровне	человек/%	9/3,91%
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе	человек/%	210/91,3%
1.10.1	Муниципального уровня	человек/%	210/91,3%
1.10.2	Регионального уровня	человек/%	0
1.10.3	Межрегионального уровня	человек/%	0
1.10.4	Федерального уровня	человек/%	0
1.10.5	Международного уровня	человек/%	0
1.11	Количество массовых мероприятий, проведённых образовательной организацией, в том числе:	единиц	5
1.11.1	На муниципальном уровне	единиц	5
1.11.2	На региональном уровне	единиц	0
1.11.3	На межрегиональном уровне	единиц	0
1.11.4	На федеральном уровне	единиц	0
1.11.5	На международном уровне	единиц	0
1.12	Общая численность педагогических работников	человек	13
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	11/84,6%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	11/84,6%
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	2/15,38%
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	2/15,38%

	образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников		
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников	человек/%	11/84,6%
1.17.1	Высшая	человек/%	10/76,9%
1.17.2	Первая	человек/%	1/7,69%
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	
1.18.1	До 5 лет	человек/%	2/15,38%
1.18.2	Свыше 30 лет	человек/%	5 /38,46%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	2/15,38%
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	5/38,46%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	15/93,75%
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	человек/%	1/4,16%
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:		
1.23.1	За 3 года	единиц	1
1.23.2	За отчетный период	единиц	1
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одарённых детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	да/нет	нет
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,06
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	единиц	
2.2.1	Учебный класс	единиц	9
2.2.2	Лаборатория	единиц	0
2.2.3	Мастерская	единиц	2
2.2.4	Танцевальный класс	единиц	0
2.2.5	Спортивный зал	единиц	0
2.2.6	Бассейн	единиц	0
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	единиц	
2.3.1	Актовый зал	единиц	0
2.3.2	Концертный зал	единиц	0
2.3.3	Игровое помещение	единиц	0
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	да/нет	0

2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	нет
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	нет
2.6.2	С медиатекой	да/нет	нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	нет

И.о. директора _____



Демина Я.Г.

06.04.2022г.